

Jaarplan - jaarverslag 2020 - 2021

OBS de Kraaienboom Benningbroek



JAARPLAN 2020 - 2021		JAARVERSLAG 2020 - 2021	
School	OBS de Kraaienboom	School	OBS de Kraaienboom
Datum	22-09-2020	Datum	
Inleiding	<p>Voor u ligt het jaarplan 2020-2021 van de Kraaienboom te Benningbroek, onderdeel van Stichting Allure gevestigd in Wognum. Op de Kraaienboom is een nieuwe directeur gestart, Inge Kamerbeek. Zij kent de geschiedenis en verbeterpunten van de school. In dit plan staan de verbeteracties die wij gaan nemen en tot welke resultaten ze zouden leiden. De school heeft in mei 2020 een voldoende-beoordeling gekregen van de inspectie, met de voorwaarden dat er nog stukken aangeleverd moeten worden. Bovendien merkte de inspectie op dat de kwaliteit van het onderwijs nog kwetsbaar is. De gerealiseerde verbeteringen zijn pril en vragen om een goede borging. Er zijn hoge ambitiedoelen (streefbeelden) gesteld in het schoolplan 2019-2023.</p> <p>In dit jaarplan 2020-2021 wordt beschreven in vier verbeterplannen hoe we werken naar de streefdoelen voor 2023. Er wordt per onderdeel de beginsituatie, de verbeterpunten en de geplande activiteiten beschreven.</p>	Inleiding	

Streefbeelden	Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag
1. In 2023 heeft de Kraaienboom nog steeds een voldoende basiskwaliteit.	
2. In 2023 is de kwaliteitszorg op de Kraaienboom planmatig en cyclisch opgezet.	
3. In 2023 is het didactisch handelen van de leerkrachten ruim voldoende.	
4. In 2023 liggen onze opbrengsten op of boven de schoolnorm.	
5. In 2023 hebben wij zicht op de ontwikkeling van de leerlingen op de kort-middel en lange termijn.	
6. In 2023 kennen de ouders onze school, dragen die positief uit en is er een heldere samenwerking met ouders over aanbod, organisatie en begeleiding.	

School & omgeving		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag
Formatieve inzet directie, Zorg en begeleiding leraren	Groepen 4,0 fte Directie 0,6 en IB 0,2	
Groepen	Groep 1-2 Groep 3-4 Groep 5-6 Groep 7-8	
Functies [namen / taken]	Directie: Inge Kamerbeek IB: Interim IB- er Marit van Geen/ IB-er Judith Meijer Voorzitters leerteams: Heidi de Heer en Nienke Holtkamp	
Twee sterke kanten	1. Mooi nieuw school gebouw 2. Veel extra inzet OP en OOP	
Twee zwakke kanten	1. Veel opbrengsten onder de schoolnorm 2. Didactische vaardigheden wisselend	
Twee kansen	1. Versterken zorgstructuur en het planmatig werken 2. PR van de school	
Twee bedreigingen	1. Terugloop in leerlingenaantal 2. Instabiel verleden met veel directie-wisselingen en een wisselende onderwijskwaliteit	
Opbrengsten [beleidsvoornemens]	1. Werken met leerteams voor onderwijsontwikkeling 2. Verbeterd didactisch handelen van de leerkrachten 3. Zicht hebben op de middellange ontwikkeling (bloktoetsen) 4. Verhogen opbrengsten van spelling en rekenen 5 Een cyclisch en planmatige kwaliteitszorg	

Leerlingenaantallen per 1 oktober										Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag
1	2	3	4	5	6	7	8			Totaal
1	14	10	13	9	9	17	10			83
Opmerkingen en consequenties n.a.v. de leerlingenaantallen:										

Kwantitatieve gegevens personeel		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag
Aantal medewerkers OP	11 (1 man en 10 vrouwen)	
Aantal medewerkers OOP	3 (1 man en 2 vrouwen)	
Aantal nieuwkomers	1	
Aantal BHV-ers	2	

Gekozen aandachtspunten naar aanleiding van het schoolplan			
	Thema	Aandachtspunt	Omvang
GD1	Streefbeeld	In 2023 heeft de Kraaienboom nog steeds een voldoende basiskwaliteit.	groot
GD2	Streefbeeld	In 2023 is de kwaliteitszorg op de Kraaienboom planmatig en cyclisch opgezet.	groot
GD3	Streefbeeld	In 2023 is het didactisch handelen van de leerkrachten ruim voldoende.	groot
GD4	Streefbeeld	In 2023 hebben wij zicht op de ontwikkeling van de leerlingen op de kort-middel en lange termijn.	groot

Uitwerking GD1: In 2023 heeft de Kraaienboom nog steeds een voldoende basiskwaliteit.		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	actief
Thema	Streefbeeld		
Resultaatgebied	Onderwijsresultaten (OR1)		
Huidige situatie + aanleiding	<p>De resultaten van de laatste vijf jaar (trendanalyse 2015-2020) liggen beneden het niveau dat op grond van de kenmerken van de leerlingenpopulatie verwacht mag worden. Vooral rekenen en spelling zijn onvoldoende.</p> <p>Spelling resultaten Cito M 2020:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Geen enkele groep haalt het landelijk gemiddelde -Groep 7 komt daar wel in de buurt, daar wordt gemiddeld een III gescoord -Groep 3 en 4 scoren gemiddeld een IV -In groep 4 scoort geen enkele leerling een I score -In groep 6 scoort geen enkele leerling een I score -De afgelopen jaren scoren bijna alle groepen 3 onvoldoende <p>Rekenen resultaten Cito M 2020</p> <ul style="list-style-type: none"> -Op groep 6 na scoort de hele school onder het landelijk gemiddelde. -Bijna alle groepen 3 scoren de laatste 5 jaar voldoende, behalve 2020, daarna worden de resultaten onvoldoende. 		
Gewenste situatie (doel)	De resultaten van de leerlingen zijn eind 2023 voldoende of boven het landelijk gemiddelde.		

Activiteiten (hoe)	<p>* Spelling en rekenen is voor een groot deel trainen, herhalen en automatiseren. Elk dagdeel wordt 15 minuten automatiseren ingeroosterd in elke groep. Dat kan zijn tafels, deeltafels, tellen, terugtellen, tellen met sprongen van....., sommentrainer, woordendictee, herhalen van spelling-categorieën, woorden spellen etc. Dit draagt bij aan de kennis van de leerlingen, waarmee ze uiteindelijk hun vaardigheden kunnen vergroten.</p> <p>* In de leerteams bespreken de leerkrachten het automatiseren. Dit wordt vastgelegd in een kwaliteitskaart.</p> <p>* Het didactisch handelen wordt verbeterd, waardoor ook de resultaten omhoog gaan. Vooral het modellen/voordoen is van groot belang voor het verbeteren van de denkstappen van de leerlingen.</p> <p>* regelmatig afleggen van lesbezoeken + feedback</p> <p>* analyseren van de bloктоetsen met daarbij horende interventie</p>
Consequenties organisatie	<p>* 15 minuten per dagdeel automatiseren op het rooster.</p> <p>* lesbezoeken</p>
Betrokkenen (wie)	team en directie en ib
Plan periode	wk 37, 38, 39, 40, 41, 42, 43, 44, 45, 46, 47, 48, 49, 50, 51, 52, 53, 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26 en 27
Eigenaar (wie)	Teamleden, directie
Meetbaar resultaat	<p>De resultaten zijn aan het einde van 2023 op of boven het landelijk gemiddelde.</p> <p>De resultaten zijn aan het einde van 2021 gestegen: van rood naar oranje gegaan of van oranje naar geel gestegen.</p>
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	<p>Er wordt door IB, directie en leerkrachten 2 x per jaar gekeken na de cito.</p> <p>De bloктоetsen geven waardevolle informatie voor interventie.</p>

Borging (hoe)	Lesroosters mét 15 minuten automatiseren per dagdeel, klassenbezoeken, toetsresultaten van bloктоetsen met daarbij horende interventie.
---------------	---

Uitwerking GD2: In 2023 is de kwaliteitszorg op de Kraaienboom planmatig en cyclisch opgezet.		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	actief
Thema	Streefbeeld		
Resultaatgebied	Kwaliteitszorg (KA1)		
Huidige situatie + aanleiding	De standaard kwaliteitszorg is in mei 2020 als onvoldoende beoordeeld. Door zoveel wisselende directeuren is er geen goede doorgaande lijn wat betreft het uitzetten van streefdoelen in het schoolplan en doelen voor het jaarplan. Het schoolplan van 2019-2023 ontbreekt, net zoals het jaarplan van 2019-2020. Aan het stelsel van kwaliteitszorg wordt onvoldoende sturing gegeven om verbeteringen in de basiskwaliteit van het dagelijkse onderwijsproces te bewerkstelligen. Prioritering in de doelen vraagt om aandacht. Er ontbreken evaluaties en een tijdspad in de vorm van jaarverslagen.		
Gewenste situatie (doel)	Er is een goed werkend stelsel van kwaliteitszorg op school terug te vinden in schoolplannen en jaarplannen die tijdig geschreven worden. De jaarplannen worden regelmatig geëvalueerd en waar nodig aangepast in het jaarverslag. Dit zien we terug in het handelen van de leerkrachten. Het kwaliteitsbeleid geeft de school en het bestuur zicht op de stand van zaken, doelen en noodzakelijke en gewenste verbeteracties.		
Activiteiten (hoe)	In september-oktober 2020 wordt het schoolplan 2019-2023 geschreven door Inge Kamerbeek. Het team wordt meegenomen voor input. In september-oktober 2020 wordt het jaarplan 2020-2021 geschreven door Inge Kamerbeek. In februari en juni worden de verbeterplannen in het jaarplan geëvalueerd in het jaarverslag. In februari wordt de trendanalyses bekeken en feedback op plannen. Er is regelmatig overleg met de zorgmedewerkers van het bestuur.		

Consequenties organisatie	De organisatie heeft hierdoor goed in beeld wat de streefdoelen zijn voor de langere termijn. Daarnaast heeft het team goed zicht op de jaardoelen die het team heeft gesteld om de streefdoelen te kunnen behalen. Door de evaluaties heeft de organisatie zicht of ze nog goed op koers zijn en of er eventueel iets moet worden aangepast.
Consequenties scholing	Inge krijgt scholing van trainer Willem van de Lucht: uitleg schoolplan en WMK.
Betrokkenen (wie)	team en directie en ib
Plan periode	wk 37, 38, 39, 40, 5, 6, 7, 8, 24, 25, 26 en 27
Eigenaar (wie)	Directeur, Inge Kamerbeek
Kosten (hoeveel)	Kosten trainer voor Allure
Meetbaar resultaat	In Parnassys zijn de schoolplannen, jaarplannen en het jaarverslag te vinden.
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	Einde schooljaar 2020-2021 door Inge Kamerbeek

Uitwerking GD3: In 2023 is het didactisch handelen van de leerkrachten ruim voldoende.		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	actief
Thema	Streefbeeld		
Resultaatgebied	Onderwijsproces-Didactisch handelen (OP3)		
Huidige situatie + aanleiding	Het raamwerk van het directe instructiemodel staat bij de leerkrachten. Er wordt nog niet goed gemodeld, de leerlingen worden nog niet actief betrokken door interactieve werkvormen en er wordt nog geen (goede) verlengde instructie gegeven.		
Gewenste situatie (doel)	De leerkrachten geven de lessen volgens het directe instructiemodel met: <ul style="list-style-type: none"> *een terugblik van de vorige les * modellen; waarbij de leerkracht het voordoet in kleine stapjes * interactieve werkvormen, waarbij de leerlingen actief betrokken worden * verlengde instructie en/of intervisie * een goede afsluiting van de les. Er is visueel te zien welke stap in de les de leerkracht doet door de GIP-lat. De geplande tijd wordt efficiënt gebruikt aan het lesdoel.		
Activiteiten (hoe)	<ul style="list-style-type: none"> -In studiedagen wordt er getraind in het directe instructiemodel -Er worden minstens 3x per dit schooljaar een lesbezoek afgenomen met een kijkwijzer door directie en IB -Na de lesbezoeken vindt een feedback gesprek plaats waar een POP uit voorkomt -In het leerteams worden de lesfasen besproken en vastgelegd in kwaliteitskaarten -Collegiale consultaties om van en met elkaar te leren 		
Consequenties organisatie	Lesbezoeken, POP-verslagen gericht op het didactisch handelen, twee keer per week leerteambespreking, kwaliteitskaarten opstellen van didactisch handelen.		

Consequenties scholing	Eventueel na 1e ronde van de lesbezoeken bepalen of nascholing/training nodig is voor het directe instructie-model.
Betrokkenen (wie)	team en directie en ib
Plan periode	wk 37, 38, 39, 40, 41, 43, 44, 1, 2, 3, 4, 5, 6, 12, 13, 14, 15 en 16
Eigenaar (wie)	Teamleden, directie
Meetbaar resultaat	Alle leerkrachten zetten op de goede wijze het directe instructie-model in.
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	Aan het eind van schooljaar 2020-2021 is in de matrix de groei van de individuele leerkrachten te zien van 3 lesbezoeken. De directeur zal hier verslag van doen in het jaarverslag.
Borging (hoe)	-Gesprekspunt in gesprekkencyclus -klassenbezoeken met daaruit voortvloeiend een pop -Pop-formulieren -Het lesgeven in de leerteams bespreken

Uitwerking GD4: In 2023 hebben wij zicht op de ontwikkeling van de leerlingen op de kort-middel en lange termijn.		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	actief
Thema	Streefbeeld		
Resultaatgebied	Zicht op ontwikkeling (OP2)		
Huidige situatie + aanleiding	De zicht op ontwikkeling wordt door de inspectie in mei 2020 met een voldoende beoordeeld. Er wordt een duidelijke verbetering gezien ten opzichte van het vorige inspectie-bezoek. Maar de analyses vragen nog steeds om meer diepgang. Er wordt op dit moment in 2020 een korte termijn en lange termijn geëvalueerd. Er wordt op dit moment nog niet geëvalueerd op de middellange cyclus. Het doel is om de analyse van de resultaten te versterken en dit te vertalen naar een beredeneerd aanbod en een passende begeleiding. Hierdoor kan de begeleiding beter worden afgestemd op de onderwijsbehoeften van de leerling en de groep als geheel.		
Gewenste situatie (doel)	De resultaten dienen didactisch diepgaand geanalyseerd te worden op een lange termijn (Cito), middellange termijn (bloktoetsen) en korte termijn (dagelijks werk) geanalyseerd te worden. Omdat deze situatie niet in één jaar gerealiseerd kan worden, leggen wij voor dit jaarplan 2020-2021 de focus op de middellange cyclus (bloktoetsen).		
Activiteiten (hoe)	<ul style="list-style-type: none"> - Deelname training diepgaand analyseren door directeur en Interim-IB. - We gaan een manier vinden waarop we op de middellange termijn kunnen analyseren. - IB komt met voorstel voor middellange cyclus. - In leerteam bespreken hoe we de middellange cyclus vorm gaan geven. - In leerteams bespreken hoe je kijkt naar resultaten en interventies daarop inzet - Evalueren, bespreken en training in studie-dag februari 		
Consequenties organisatie	De Kraaienboom krijgt zicht op de ontwikkeling van de kinderen na het afnemen van bloktoetsen, waardoor het aanbod en leerbehoeften aangepast kunnen worden.		

Consequenties scholing	Training "Diepgaand analyseren" door IB en directeur.
Betrokkenen (wie)	team en directie en ib
Plan periode	wk 43, 44, 45, 46, 47, 48, 49, 1, 2, 3, 4, 5, 23, 24, 25 en 26
Eigenaar (wie)	Teamleden, directie
Kosten (hoeveel)	Kosten training voor het bestuur.
Meetbaar resultaat	De Kraaienboom heeft zicht op de ontwikkeling van de kinderen na het afnemen van bloктоetsen, waardoor het aanbod en leerbehoeften aangepast kunnen worden. Er is een vorm ontwikkeld voor de middellange termijn, waarin de resultaten van de bloктоetsen worden geanalyseerd.
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	Tussenevaluatie in februari met de studiedag. Eindevaluatie in juni
Borging (hoe)	In de vorm die ontwikkeld is voor de middellange cyclus. Deze zal worden vastgelegd in kwaliteitskaarten.